

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины (модуля)

Учебная практика (Научно-исследовательская работа)

2. Цель практики:

Знакомство студентов с основами и содержанием работы учреждений и служб социального обслуживания населения; с особенностями профессиональной деятельности специалистов различного профиля.

Задачи практики:

психологическая адаптация к избранной профессии; расширение представлений о будущей профессиональной деятельности; знакомство с различными направлениями социальной защиты населения; знакомство с организацией и опытом деятельности социальных служб; знакомство с опытом благотворительной деятельности социальных служб и общественных организаций, осуществляющих социальную защиту населения.

Учебная практика проводится в форме экскурсий в учреждениях социальной сферы (государственные и негосударственные), осуществляющие социальную поддержку различным группам населения.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах

Учебная практика (научно-исследовательская работа) (Б2.О.03(У) входит в блок Б2 «Практики», относится к обязательной части программы бакалавриата и определяет направленность (профиль) ОПОП. Практика проводится в 6 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б2.О.03 (У)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной, знакомит обучающихся с деятельностью учреждений социальной работы. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Основы социального государства и гражданского общества, Теория и практика социальных коммуникаций, Экономические основы социальной работы, Менеджмент и маркетинг в социальной работе, Теория социальной работы, Демография, Организация социальной защиты населения а также приобретенных знаний, умений и навыков в ходе ознакомительной и технологической практик.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа) необходимы для успешного усвоения таких дисциплин, как Основы социальной безопасности, Социальное страхование, Пенсионное обеспечение, Методы исследования в социальной работе, при прохождении преддипломной практики, а также при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями</p> <p>УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи</p> <p>УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК.Б-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК.Б-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный</p> <p>УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>

УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК.Б-1.1. Составляет типовую деловую документацию с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК.Б-1.2. Оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников, используя информационно-коммуникационные технологии</p> <p>ОПК.Б-1.3. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.Б-1.4. Организует обсуждение результатов исследовательской деятельности в сфере социальной работы с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ОПК.Б-1.5. Представляет результаты исследовательской деятельности в сфере социальной работы, используя информационно-коммуникационные технологии и соблюдает конфиденциальность личной информации, хранения и оперирования персональных данных граждан</p>
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ОПК.Б-3.1. Применяет знания стандартов по оформлению и составлению документов и отчетов</p> <p>ОПК.Б-3.2. Организует и контролирует этапы подготовки и готовности отчетов по профессиональной деятельности</p> <p>ОПК.Б-3.3. Дает оценку качества выполненной работе, осуществляет первичную проверку и анализ документов</p> <p>ОПК.Б-3.4. Осуществляет взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами при составлении отчетности</p> <p>ОПК.Б-3.5. Использует результаты мониторинга, выявляет и анализирует информацию, оценивает достоверность этой информации</p>

ОПК-4	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК.Б-4.1. Применяет методы и технологии социальной работы в соответствии с выявленными проблемами ОПК.Б-4.2. Организует и контролирует процесс оказания помощи в своей профессиональной деятельности ОПК.Б-4.3. Дает оценку качества методам и приемам осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК.Б-4.4. Разрабатывает инновационные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК.Б-4.5. Оценивает возможности методов и приемов социальной работы для полного решения проблем
ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ИПК-1.3. Определяет потребности граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК-2	Способен к планированию и реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ИПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты ИПК-2.3. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании ИПК-2.4. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан
ПК-3	Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	ИПК-3.1. Применяет методы диагностики для оценки состояния социального объекта в момент исследования; ИПК-3.2. Проводит сбор информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и в случае наличия искажений внести соответствующие коррективы.

4. Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 6 ЗЕТ, 216 академических часа. Продолжительность – 4 недели.

Разработчик: доц. Ф.А. Борлакова